Outlook

RE: SOLICITUD CAMBIO SUPERVISOR EN SI CONTRATISTAS

Desde Jhon Edison Tibata Alvarez <jtibata@sena.edu.co>
Fecha Mar 2026-06-02 12:36
Para Lucia Consuelo Wanumen Camargo <lwanumen@sena.edu.co>

Cordial Saludo Profe Consuelito.

Se ha realizado el cambio de supervisor en la plataforma SI CONTRATISTAS, ya pueden generar cuenta de cobro

Atentamente,

Jhon Edison Tibata Alvarez
Centro de Ges. Admin. y Fortalecimiento Empr. - Contratista
jtibata@sena.edu.co
PBX:5461500 Ext: 3202063535
Calle 19 12-29,Tunja

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

De: Lucia Consuelo Wanumen Camargo <lwanumen@sena.edu.co>
Enviado: martes, 2 de junio de 2026 10:03
Para: Jhon Edison Tibata Alvarez <jtibata@sena.edu.co>
Asunto: SOLICITUD CAMBIO SUPERVISOR EN SI CONTRATISTAS

Cordial saludo Joncito

Una vez aprobado por subdirección cambio de supervisor del área de Turismo y Gastronomía por reintegro de vacaciones del supervisor titular y cargados documentos soporte a Secopii -Item 7 y realizado el proceso de cambio en SECOPII del supervisor, de manera atenta se solicita se realice el cambio de supervisión en plataforma SI CONTRATISTAS.

Se adjunta documento con información GCCON-F-032

Quedo atenta a cualquier inquietud.

Lucia Consuelo Wanumen Camargo
Centro De Gestion Administrativa Y Fortalecimiento Empresarial - Contratista
lwanumen@sena.edu.co
PBX:5461500 Ext:82572
Calle 19 12-29,Tunja

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Lucia Consuelo Wanumen Camargo
Centro De Gestion Administrativa Y Fortalecimiento Empresarial - Contratista
lwanumen@sena.edu.co
3108716505
Calle 19 12-29

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información y las Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales, disponibles en el sitio web del SENA.